

Приложение № 2 к приказу
ГАУ РО «СШ «Айсберг»
от 14.01.2023 № 211-23

План мероприятий по противодействию коррупции
ГАУ РО «СШ «Айсберг» на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Щербакова И.А. Ершов А.В.	В течение срока действия плана
2.	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения	Щербакова И.А.	В течение срока действия плана
3.	Осуществление контроля процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Щербакова И.А.	В течение срока действия плана
4.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Щербакова И.А.	В течение срока действия плана
5.	Организация индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам противодействия коррупции	Щербакова И.А. Мурзинкина С.М.	В течение срока действия плана
6.	Актуализация информационных материалов по вопросам противодействия коррупции на стенде и на официальном сайте Учреждения	Мурзинкина С.М. Плетнева О.И. Бирюкова Н.С.	В течение срока действия плана
7.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного	Щербакова И.А. Мурзинкина С.М.	В течение срока действия плана

	самоуправления		
8.	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Приходченко Ю.А.	В течение срока действия плана
9.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Гамзин П.И. Щербакова И.А.	В течение срока действия плана
10.	Проведение оценки коррупционных рисков и составление карты коррупционных рисков	Щербакова И.А. Мурзинкина С.М. Захарова Л.В.	
11.	Рассмотрение вопросов антикоррупционной политики на совещаниях административно-управленческого персонала	Гамзин П.И.	В течение срока действия плана
12.	Проведение тематических родительских собраний по вопросам противодействия коррупционным нарушениям	Ершов А.В. Ивонина Т.А.	В течение срока действия плана
13.	Анализ обращений граждан с целью выявления коррупционных рисков	Щербакова И.А.	В течение срока действия плана
14.	Соблюдение ограничений по привлечению к трудовой деятельности бывших государственных (муниципальных) служащих	Гамзин П.И. Захарова Л.В.	В течение срока действия плана
15.	Контроль за недопущением составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Гамзин П.И. Щербакова И.А. Левин И.В. Ершов А.В. Павлова Г.Н. Шевнев А.В. Захарова Л.В. Ивонина Т.А. Мурзинкина С.М.	В течение срока действия плана
16.	Ежегодное представление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Гамзин П.И.	В установленные законодательством сроки